

Dostępne szablony stron oraz lista dostępnych wtyczek i modułów do wykorzystania na stronach WWW w Uniwersytecie Opolskim.

1. Centrum Informatyczne wraz z Biurem Promocji Uniwersytetu Opolskiego opracowało szablony stron WWW w oparciu o komercyjne środowisko deweloperskie oraz procedurę dostępności, jak również ujednoliconą i spójną identyfikację graficzną i wizualną Uniwersytetu Opolskiego.
2. Regulamin serwisu informacyjnego WWW oraz udostępniania, wdrażania i utrzymania stron WWW w Uniwersytecie Opolskim wprowadza obowiązek skorzystania z gotowego szablonu strony WWW przy jej tworzeniu lub edycji. Szablony dostępne są na stronie Centrum Informatycznego, pod adresem:
 - 2.1 Szablon 1 – <http://centrum.uni.opole.pl/szablon1>
 - 2.2 Szablon 2 – <http://centrum.uni.opole.pl/szablon2>
 - 2.3 Szablon 3 – <http://centrum.uni.opole.pl/szablon3>
3. Dopuszcza się utworzenie własnego szablonu strony WWW w oparciu o oferowane przez Centrum Informatyczne UO komercyjne środowisko deweloperskie. Wdrożenie własnego szablonu może nastąpić jedynie po spełnieniu warunków określonych w punktach 3.1 do 3.5
 - 3.1 Autor nowego szablonu uzyska akceptację Biura ds. Promocji UO pod kątem identyfikacji wizualnej i spójności;
 - 3.2 Nowy szablon przejdzie procedurę weryfikacji przez Centrum Informatyczne UO pod kątem poprawności kodu oraz wymagań określonych w załączniku nr 3 do Regulaminu, tj. wymagania techniczne dot. konstrukcji i zarządzania stronami WWW w Uniwersytecie Opolskim oraz wymagań dostępności opisanymi w załączniku nr 4 do Regulaminu, tj. wymagania w zakresie dostępności stron WWW w Uniwersytecie Opolskim.
 - 3.3 Autor uzyska zgodę Dyrektora Centrum Informatycznego UO lub osoby przez niego upoważnionej;
 - 3.4 Autor szablonu uzyska akceptację JM Rektora UO lub osoby przez niego upoważnionej;
 - 3.5 Szablon zostanie oficjalnie wpisany do niniejszego załącznika jako ogólnodostępny.
4. W celu rozszerzenia funkcjonalności oraz bezpieczeństwa stron WWW opartych o nowe szablony Centrum Informatyczne UO również wprowadza niniejszym regulaminem listę dopuszczalnych wtyczek, modułów i rozszerzeń opisanych szczegółowo w kolejnym punkcie.
5. Lista dostępnych wtyczek, modułów i rozszerzeń:
 - 5.1 04page - your smart custom 404 error page – wtyczka personalizacyjna;
 - 5.2 Accessibility Widget – wtyczka dostępności WCAG 2.0;
 - 5.3 Adminimize – wtyczka administracyjna;
 - 5.4 Akismet Anti-Spam – wtyczka antyspamowa;
 - 5.5 Custom Login Page Customizer – wtyczka personalizacyjna;
 - 5.6 Divi focus and keyboard suport – wtyczka autorska;
 - 5.7 Elegant Themes Updater – wtyczka aktualizacyjna do komercyjnego środowiska deweloperskiego;
 - 5.8 Huge IT Image Gallery – wtyczka galerii;

- 5.9 Huge IT Slider – wtyczka slidera;
 - 5.10 Cookie Notice by dFactory (Informacja o ciasteczkach) – wtyczka informacyjna wymagana odrębnymi przepisami;
 - 5.11 iThemes Security Pro – moduł bezpieczeństwa;
 - 5.12 Max Mega Menu Pro – moduł alternatywnego menu;
 - 5.13 Media Library Assistant – wtyczka asystenta mediów;
 - 5.14 Polylang – moduł językowy;
 - 5.15 Post Expirator – wtyczka czasowego zarządzania wpisami;
 - 5.16 Updates Notifier (Powiadomienia o aktualizacjach) – wtyczka administracyjna;
 - 5.17 Redirection (Przekierowanie) – wtyczka administracyjna do personalizacji odnośników;
 - 5.18 Ultimate Posts Widget – moduł automatycznych aktualności;
 - 5.19 UpdraftPlus - Backup/Restore Premium – wtyczka administracyjna kopii zapasowych;
 - 5.20 User Role Editor Pro – wtyczka administracyjna uprawnień;
 - 5.21 Widget Shortcode – wtyczka zarządzania widżetami;
 - 5.22 WP Accessibility -WCAG 2.0-dostosowana do DIVI theme. – wtyczka dostępności WCAG 2.0;
 - 5.23 WP Google Search – wtyczka modułu wyszukiwania;
 - 5.24 WP Security Audit Log – moduł bezpieczeństwa – logi z operacji na stronie WWW;
 - 5.25 WP Statistics – wtyczka statystyczna;
 - 5.26 Załączniki do pobrania – wtyczka zarządzania mediami do pobrania;
6. Jeśli na stronie WWW w związku ze sposobem przekazywania treści bądź promocji brakuje funkcjonalności, Administrator strony WWW może wnioskować do Centrum Informatycznego o możliwość doinstalowania określonych wtyczek, nie ujętych w niniejszym regulaminie. W formie mailowej należy podać nazwę wtyczki oraz jej funkcjonalność.
- 6.1 Wniosek o doinstalowanie nowej wtyczki zostanie rozpatrzony przez Centrum Informatyczne pod kątem funkcjonalności, bezpieczeństwa, wizualizacji, dostępności WCAG 2.0 i popularności.
 - 6.2 Ostateczną decyzję w tej sprawie podejmie Dyrektor CI UO lub osoba przez niego upoważniona.
7. Administrator strony WWW/Redaktor strony WWW mogą korzystać z wtyczek i modułów, które dostępne są w ramach przydzielonych im uprawnień.
8. Ze względów bezpieczeństwa, nie dopuszcza się instalacji dodatkowych modułów, wtyczek i rozszerzeń do strony WWW przez Administratorów stron WWW/Redaktorów tych stron. Decyzję w sprawie instalacji dodatkowych komponentów na stronach WWW podejmuje Administrator serwisu informacyjnego WWW (webmaster), mając na uwadze punkt 6 niniejszego załącznika.
9. Niedozwolone jest wykorzystywanie modułów komercyjnych oraz kluczy licencyjnych osadzonych w szablonie strony do celów prywatnych oraz na rzecz osób trzecich.