

Zasady przydzielania adresów i aliasów strony WWW w serwisie informacyjnym WWW Uniwersytetu Opolskiego

1. Nazwę domenową strony WWW przydziela Centrum Informatyczne UO po rozpatrzeniu wniosku, weryfikacji możliwości technicznych oraz pozytywnej opinii Biura Promocji Uniwersytetu Opolskiego, które może być proszone o opinię w przypadku wątpliwości co do wizerunku i poprawności nazwy domenowej.
2. Przy nadawaniu nazwy domenowej stosuje się zasadę odzwierciedlającą strukturę organizacyjną w oparciu o wyszczególnione w niniejszej procedurze dostępne adresy.
3. W celu ujednoczenia i uporządkowania adresacji domenowej wprowadza się zamkniętą grupę nazw domenowych, przypisanych do Wydziału/jednostki Uniwersytetu Opolskiego, któremu podlegać będzie strona WWW. Wykaz domen znajduje się w **załączniku nr 1** do Regulaminu, tj. zamknięta grupa domen UO.
4. Osoba składająca wniosek o założenie strony WWW, może zaproponować nazwę domenową dla nowo tworzonej strony, biorąc pod uwagę wykaz z **załącznika nr 1** do Regulaminu, tj. zamknięta grupa domen UO, stosując zasadę nazwa strony->podległość. Np., dla Instytutu Filologii Germańskiej, który podlega pod Wydział Filologiczny stosuje się – ifg.wfil.uni.opole.pl, lub dla Sekcji ds. Aparatury będącej jednostką ogólnouczelnianą stosuje się – sdsa.uni.opole.pl.
5. Organizacje studenckie oraz koła naukowe stosują identyczne zasady proponowania nazw domenowych, jak pozostałe jednostki UO. Np. dla Koła Naukowego Chemików można ustalić knch.wch.uni.opole.pl.
6. Jeżeli podmiot ubiegający się o nazwę domenową nie podlega pod żadną jednostkę lub wydział, wówczas Centrum Informatyczne UO nadaje ogólnouczelnianą nazwę domeny (nazwa.uni.opole.pl) mając na uwadze przeznaczenie strony oraz brak konfliktu interesów. Np. stronę WWW o adresie projekty.uni.opole.pl może służyć do prezentacji informacji o projektach całej uczelni, a nie tylko jednego wydziału/jednostki. Nazwę tą musi również zaopiniować Biuro Promocji i Informacji UO.
7. Warunkowo może być przydzielony alias ogólnouczelniany dla jednostki nie ogólnouczelnianej, jeśli żadna jednostka ogólnouczelniana nie zadeklarowała jego wykorzystania. Natomiast w momencie, kiedy inna jednostka ogólnouczelniana zawnioskuje o domenę, będącą odzwierciedleniem profilu strony, i która to domena będzie już aliasem warunkowym wykorzystywanym przez inną jednostkę nie ogólnouczelnianą, domena ta zostanie tej jednostce ogólnouczelnianej przyznana, co jest jednoznaczne z odebraniem aliasu dotychczasowej jednostce nie ogólnouczelnianej.
8. W przypadku stron WWW powstających na potrzeby jednorazowych wydarzeń czy konferencji, można przydzielić alias ogólnouczelniany ograniczony czasowo, lecz strony takie muszą powstawać w obrębie istniejącej już strony WWW jednostki, która organizuje dane wydarzenie.
9. W przypadku stron pracowniczych również stosuje się zasady opisane w niniejszej procedurze. Np. Jeśli pracownik podlega pod Wydział Chemii, adres domeny jego strony składać się musi z pierwszej litery imienia, nazwiska (bez polskich znaków) oraz nazwy domeny Wydziału, pod który podlega, np. jkowalski.wch.uni.opole.pl. Strony pracownicze mają ograniczoną pojemność dysku na serwerze do 1,5 Gb danych.
10. Wnioski dotyczące założenia strony pracowniczej muszą być potwierdzone przez Dziekana Wydziału lub Kanclerza, w zależności od podległości pracownika.